

**Votre référent :** Olivier MULLER  
**Adresse :** 130, rue Jeanne d'Arc  
76000 ROUEN

**Tél :** 02.32.81.41.21

**Email :** [rouen-nord@apef.fr](mailto:rouen-nord@apef.fr)

**Site web :** [www.apef.fr](http://www.apef.fr)

**Structure déclarée, agréée et autorisée :**  
**SAP534560420**

**Organigramme :**

Gérant : Olivier MULLER

Adjointe de direction - Resp. RH : Sonia BERREDJEB

Coordinatrice : Nina DE SOUSA

Coordinateur : Jason ALVAREZ SOTO

Coordinatrice : Cécile MARCQ

Intervenants à domicile

**Horaires d'ouverture :**

Ouvert le lundi : 9h-12h30 / 16h30-17h30

Ouvert du mardi au vendredi : 9h30-12h30 / 14h-17h30

Fermé le jeudi

*Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture*  
06 30 74 39 94

**Transports :**

MéTRO + Lignes 1, 8, 11, F2



**Plan d'accès :**



## ZONE D'INTERVENTION :

Rouen rive-droite - Canteleu - Maromme - Déville les Rouen - Mont Saint Aignan - Notre Dame de Bondeville - Bois-Guillaume - Saint-Martin du Vivier - Bihorel - Darnétal - Bonsecours - Le Mesnil Esnard

## LISTE DES PARTENARIATS ET CONVENTIONNEMENTS :

Conseil départemental, CARSAT/CNAV, Caisses de retraite, Réseau gérontologique, Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, RAM.

Conseil Départemental : Quai Jean Moulin - Hôtel du département - 76101 ROUEN Cedex 1

DREETS : Cité administrative - 2, rue Saint-Sever - 76032 ROUEN Cedex

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- ✓ Le client peut bénéficier d'un crédit d'impôts de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.
- ✓ Etablissement d'un devis gratuit et personnalisé au consommateur dans le cadre d'une proposition de prestation ou un ensemble de prestation dont le prix total est supérieur à 100€ ou au consommateur qui lui en fait la demande.
- ✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le livret d'accueil et le détail des formules (le cas échéant).
- ✓ Pour un accompagnement dans l'exercice de vos droits, vous pouvez contacter les personnes qualifiées.



50%  
Crédit  
d'impôts





TARIFS APPLICABLES AU 1er JUIN 2022

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS MODE PRESTATAIRE \* APEF ROUEN NORD



	TARIFS HORAIRES HT	TARIFS HORAIRES TTC	TTC APRES CREDIT D'IMPOTS
<b>MENAGE REPASSAGE</b>			
Détente	23,91 €	26,30 €	13,15 €
Bien-être	25,91 €	28,50 €	14,25 €
Evasion	26,73 €	29,40 €	14,70 €
Ponctuel	29,73 €	32,70 €	16,35 €

Détail des formules en annexe

<b>AIDE AUX SENIORS</b>			
Assistance + accompagnements	29,19 €	30,80 €	15,40 €

Détail des formules en annexe

<b>AIDE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP</b>			
Assistance + accompagnements	29,19 €	30,80 €	15,40 €

Détail des formules en annexe

<b>GARDE D'ENFANTS</b>			
Garde d'enfants - 3 ans & - 18 ans en situation de handicap	26,91 €	29,60 €	14,80 €
Garde d'enfants + 3 ans	25,91 €	28,50 €	14,25 €
Garde ponctuelle / partagée (2 foyers)	29,73 €	32,70 €	16,35 €

3 enfants maximum - Détail des formules en annexe

<b>JARDINAGE</b>			
Ponctuel	39,33 €	47,20 €	23,60 €

**Autres prestations :** Téléassistance (en partenariat avec Europ Assistance (à partir de 19,90€ TTC - 16,58 HT)

Soutien scolaire (42,90 € TTC - 39,00 € HT) Cuisine à domicile (41,80 € TTC - 38,00 € HT) Cours de gym à domicile (55,40 € TTC - 46,17 € HT) Présence à domicile (43,00 € TTC - 35,83 € HT) Démarches administratives (43,00 € TTC - 39,09 € HT) Mise en beauté pour personnes dépendantes (41,80 € TTC - 38,00 € HT) Garde d'animaux de compagnie pour personnes dépendantes (30,90 € TTC - 28,09 € HT) Participation à la vie sociale (30,80 € TTC - 28,00 € HT)

**Offre spéciale :** Découvrez ServiceBox sur [www.servicebox.fr](http://www.servicebox.fr) et offrez du temps libre à vos proches.

Majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.

Frais de gestion administrative mensuels : 14,00 € TTC (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais kilométriques dans le cadre des prestations 0,99 € TTC/ km (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais d'interventions : 3.00 € TTC (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais d'évacuation forfaitaire (par m<sup>2</sup>) des déchets verts : 30€ TTC (25€ HT)



50%  
Crédit  
d'impôts



Indice 06 - 01 /07/2021 - SARL SOLEXIS SERVICES au capital de 15 000 €- Immatriculée au RCS de Rouen 534 560 420 Siret 534 560 420 000 18

Entreprise indépendante membre d'un réseau de franchise

# DETAIL DES FORMULES

## Ménage / Repassage

	DETENTE	BIEN-ETRE	EVASION
<b>MENAGE</b>			
Dépoussiérer, aspirer, balayer et laver les sols	X	X	X
Nettoyer le plan de travail, l'évier et laver la vaisselle	X	X	X
Nettoyer et désinfecter les points d'eau (lavabo, sanitaires, baignoire, douche)	X	X	X
Remplir, programmer et vider le lave-vaisselle	X	X	X
Nettoyer les extérieurs des placards et appareils ménagers		X	X
Faire les lits		X	X
Nettoyer l'intérieur et le dessus des placards et appareils ménagers			X
Entretien des matériaux nobles (parquet, cuivre, cuir, argenteries, ...)			X
Cirer et ranger les chaussures			X
<b>REPASSAGE</b>			
Repasser et ranger les vêtements		X	X
Repasser et ranger les matières délicates		X	X
Repasser et ranger le linge de maison		X	X
<b>ENTRETIEN DU LINGE</b>			
Trier, étendre, plier le linge		X	X
Programmer le lave linge et le sèche linge		X	X
Laver à la main, détacher, repasser des matières délicates			X
Assurer la rotation du linge (serviettes de bain, de toilette) et changer les draps			X
Entretien de la literie, les voilages et rideaux			X
Apporter et récupérer au pressing			X
Effectuer des travaux simples de couture			X
<b>GESTION DES COURSES</b>			
Réceptionner la livraison de courses à domicile		X	X
Ranger et conditionner les produits achetés		X	X
Réaliser des courses à partir d'une liste ou en autonomie			X
<b>PREPARATION DES REPAS</b>			
Préparer des repas simples		X	X
Gérer les repas de la semaine en autonomie			X
<b>ENTRETIEN DU CADRE DE VIE</b>			
Vider, sortir et rentrer les poubelles	X	X	X
Arroser les plantes		X	X
Nettoyer les fenêtres et vitres		X	X
Entretien courant de la terrasse et du mobilier de jardin			X
Maintenir une vigilance au domicile (fermer, ouvrir les volets, ramasser le courrier)			X

# DETAIL DES FORMULES

## Aide aux seniors

Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de la personne accompagnée.

	AIDE	ASSISTANCE
<b>ENTRETIEN DU LOGEMENT</b>		
Nettoyer les sols et faire les poussières	X	X
Nettoyer les sanitaires et les points d'eau	X	X
Nettoyer les pièces de vie (cuisine, chambres, sanitaires, ....)	X	X
Faire les lits et changer les draps	X	X
Ranger et organiser les pièces	X	X
<b>GESTION DU LINGE</b>		
Trier, laver, étendre, plier, repasser les vêtements et le linge de maison	X	X
Effectuer des travaux simples de couture	X	X
<b>GESTION DES REPAS ET COURSES</b>		
Organiser les repas (mettre la table, servir et débarasser, ...)	X	X
Aider / Préparer un repas simple ou adapté (selon les besoins)	X	X
Réaliser les courses (accompagner ou en autonomie à partir d'une liste ou en autonomie)	X	X
Ranger et conditionner les produits achetés	X	X
Assister dans la prise des repas		X
<b>ACCOMPAGNEMENTS A L'HYGIENE, LE CONFORT ET LES DEPLACEMENTS</b>		
Aider à la petite toilette (lavage mains, dents, visage)		X
Aider à la toilette et aux changes		X
Aider à l'habillage et au déshabillage		X
Aider aux transferts (levers, couchers)		X
Sécuriser et aider dans les déplacements au domicile et à l'extérieur		X
<b>PARTICIPATION A DES ACTIVITES / SORTIES</b>		
Participer à des jeux, discussions, échanges, ...	X	X
Aider aux tâches administratives	X	X
<b>ENTRETIEN CADRE DE VIE</b>		
Nettoyer les fenêtres et les vitres	X	X
Entretenir les plantes	X	X
Vider et sortir les poubelles	X	X
Maintenir une vigilance au domicile	X	X
Garder les animaux de compagnie	X	X

# DETAIL DES FORMULES

## Garde d'enfants

Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de/des enfant(s).

	GARDE D'ENFANT	GARDE D'ENFANT	GARDE D'ENFANT
<b>DEPLACEMENTS / ACCOMPAGNEMENTS</b>			
Amener et aller chercher à la crèche	X		X
Amener et aller chercher à l'école, à la garderie		X	X
Amener et aller chercher aux activités extra-scolaires		X	X

<b>COURSES / REPAS</b>			
Réaliser des petites courses pour les repas de l'enfant	X	X	X
Préparer et aider à la prise des repas	X	X	X

<b>SOMMEIL</b>			
Organiser les réveils et les couchers	X	X	X
Organiser les siestes	X	X	X

<b>SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT</b>			
Gérer les changes	X	X	X
Accompagner à la propreté	X	X	X
Accompagner au bain, à la douche	X	X	X
Accompagner dans la petite toilette	X	X	X
Aider à l'habillage et au déshabillage	X	X	X

<b>DEVELOPPEMENT / APPRENTISSAGE</b>			
Proposer des activités d'expression, de construction, des activités ludo-éducatives et des activités de détente	X	X	X
Aider aux devoirs		X	X

<b>ENTRETIEN DU CADRE DE VIE DE L'ENFANT</b>			
Nettoyer et ranger les espaces de vie de l'enfant	X	X	X
Nettoyer le matériel, les jeux et jouets de l'enfant	X	X	X
Nettoyer et ranger le linge de l'enfant	X	X	X



# DETAIL DES FORMULES

## Jardinage

### JARDINAGE

La tonte	X
Le désherbage	X
Le ramassage des feuilles	X
Le débroussaillage	X
La plantation de petits végétaux	X
La taille des haies, arbustes et arbres	X
L'enlèvement des déchets occasionnés par la prestation	X
Le déneigement des abords immédiats du domicile	X
L'entretien des massifs (bêchage, binage et griffage ...)	X
Petit arrachage manuel et évacuation des végétaux	X
L'entretien régulier des allées et des terrasses	X
Le traitement des arbres et des arbustes	X
L'application d'engrais et/ou d'amendements	X
L'arrosage manuel des végétaux,	X
La petite maintenance régulière du mobilier de jardins et accessoires, ...	X

### LE POTAGER

La cueillette des fruits et légumes à des fins de consommation personnelle	X
--	---

*La taille des fruitiers, des rosiers et des plantes grimpantes dans le respect du décret du 1<sup>er</sup> septembre 2004 n°2004-924 relatif à l'utilisation des équipements de travail mis à la disposition pour des travaux temporaires en hauteur.*

### LA MAISON

L'entretien des plantes de balcons, terrasses et jardinières	X
L'entretien des plantes d'intérieur (taille, rempotage ...)	X

**Attention** : La taille ou l'élagage d'arbustes ne peuvent être considérés comme travaux de petit jardinage que dans la mesure où il s'agit d'entretien courant effectué à hauteur d'homme, ne nécessitant pas le déplacement de l'intervenant dans l'arbre et le matériel adéquat (cordes et harnais, évacuation par camion).

**Votre référent :** Olivier MULLER

**Adresse :** 130, rue Jeanne d'Arc  
76000 ROUEN

**Tél :** 02.32.81.41.21

**Email :** [rouen-nord@apef.fr](mailto:rouen-nord@apef.fr)

**Site web :** [www.apef.fr](http://www.apef.fr)

**Structure déclarée, agréée et autorisée :**  
**SAP534560420**

**Organigramme :**

Gérant : Olivier MULLER

Adjointe de direction - Resp. RH : Sonia BERREDJEB

Coordinatrice : Nina DE SOUSA

Coordinateur : Jason ALVAREZ SOTO

Coordinatrice : Cécile MARCQ

Intervenants à domicile

**Horaires d'ouverture :**

Ouvert le lundi : 9h-12h30 / 16h30-17h30

Ouvert du mardi au vendredi : 9h30-12h30 / 14h-17h30

Fermé le jeudi

*Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture*  
06 30 74 39 94

**Transports :**

Métro + Ligne 1, 8, 11, F2



**Plan d'accès :**



### ZONE D'INTERVENTION :

Rouen rive-droite - Canteleu - Maromme - Déville les Rouen - Mont Saint Aignan - Notre Dame de Bondeville - Bois-Guillaume - Saint-Martin du Vivier - Bihorel - Darnétal - Bonsecours - Le Mesnil Esnard

### LISTE DES PARTENARIATS ET CONVENTIONNEMENTS :

Conseil départemental, CARSAT/CNAV, Caisses de retraite, Réseau gérontologique, Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, RAM.

Conseil Départemental : Quai Jean Moulin - Hôtel du département - 76101 ROUEN Cedex 1

DREETS : Cité administrative - 2, rue Saint-Sever - 76032 ROUEN Cedex

### INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- ✓ Le client peut bénéficier d'un crédit d'impôts de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.
- ✓ Etablissement d'un devis gratuit et personnalisé au consommateur dans le cadre d'une proposition de prestation ou un ensemble de prestation dont le prix total est supérieur à 100€ ou au consommateur qui lui en fait la demande.
- ✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le livret d'accueil et le détail des formules (le cas échéant).
- ✓ Pour un accompagnement dans l'exercice de vos droits, vous pouvez contacter les personnes qualifiées.











TARIFS APPLICABLES AU 1er JUIN 2022

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS MODE PRESTATAIRE \*

## APEF ROUEN NORD



		TARIFS HORAIRES HT	TARIFS HORAIRES TTC
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL</b>			
 <b>APA.</b> <b>ALLOCATION PERSONNALISÉE D'AUTONOMIE</b>	Allocation attribuée par le Conseil Départemental à une personne âgée en perte d'autonomie. Objectif : prendre en charge tout ou partie de services d'aide à domicile. ✓ Avoir 60 ans et plus ✓ Rencontrer des problèmes liés à la perte d'autonomie pour accomplir les actes essentiels de la vie quotidienne. ✓ Résider régulièrement en France  Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la <b>prise en charge du Conseil Départemental est inférieur à 33%</b> . Il comprend le tarif APA (22€ TTC) + un reste à charge (% notifié par le Conseil Départemental) + 8,80€ TTC	29,19 €	30,80 €
	Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la <b>prise en charge du Conseil Départemental est compris entre 33% et 66%</b> . Il comprend le tarif APA (22€ TTC) + un reste à charge (% notifié par le Conseil Départemental) + 1€ TTC	21,80 €	23,00 €
	Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la <b>prise en charge du Conseil Départemental est compris entre 67% et 100%</b> . Il comprend le tarif APA (22€ TTC) + un reste à charge (% notifié par le Conseil Départemental) Les frais d'intervacations ne s'appliquent pas sur ce tarif.	20,85 €	22,00 €
 <b>PCH.</b> <b>PRESTATION DE COMPENSATION DU HANDICAP</b>	Aide financière attribuée par le Conseil Départemental, destinée à couvrir les besoins liés à la perte d'autonomie des personnes handicapées. ✓ Avoir de 20 à 60 ans ✓ Avoir des difficultés à réaliser des tâches essentielles de la vie quotidienne ou une difficulté grave pour au moins 2 activités ✓ Résider régulièrement en France  Ce tarif comprend le tarif PCH du Conseil Départemental (22€ TTC) +6,87€ TTC	27,36 €	28,87 €
<b>CAISSES DE RETRAITE</b>			
 <b>ARDH.</b> <b>L'AIDE AU RETOUR À DOMICILE APRÈS HOSPITALISATION</b>	Ce dispositif attribué par la CARSAT/CNAV, permet de bénéficier d'aide à domicile à la sortie d'une hospitalisation. ✓ Etre retraité du régime général de + 55 ans ✓ Avoir un besoin temporaire et urgent d'aide à domicile après hospitalisation ✓ Ne pas disposer déjà de l'APA ou de la PCH ✓ Ne pas bénéficier d'une hospitalisation à domicile ✓ Ne pas relever de soins palliatifs	22,27 €	24,50 €
 <b>PAP.</b> <b>PLAN D'AIDE PERSONNALISÉ AU MAINTIEN À DOMICILE</b>	Aide financée par les caisses de retraite (CARSAT/CNAV, MSA, SSI), attribuée aux personnes âgées relativement autonomes (GIR 5 et 6) mais nécessitant une aide lorsque leurs fragilités compromettent le maintien à domicile. ✓ Avoir 75 ans et plus ✓ Ne pas disposer déjà de l'APA, ACTP, MTP ou PSD	22,27 €	24,50 €
<b>CNRACL.</b>	Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales.	22,27 €	24,50 €
<b>CNMSS.</b>	Caisse nationale militaire de sécurité sociale.	22,27 €	24,50 €

(\*) Intervention en mode prestataire - majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.

